

Persyaratan untuk penyelenggaraan :

1. Fotocopy akte notaris pendirian yayasan.
2. Scan pas foto 4x6 asli.
3. FC SK Pengangkatan Kepala Sekolah dan Guru.
4. Alasan /Pertimbangan mendirikan sekolah (Kata Pengantar, Daftar isi, Pendahuluan, Visi, Misi, Maksud dan Tujuan).
5. Program Kerja Sekolah.
6. Program Kerja Yayasan(Jangka pendek, Menengah, dan jangka Panjang).
7. Struktur organisasi Yayasan dan susunan pengurusnya.
8. Struktur organisasi sekolah.
9. Daftar Nama Guru, dan tenaga lainnya beserta jabatan dan Tugasnya.
10. Daftar nama nama peserta didik.
11. Copy Izin Mendirikan Bangunan (IMB) dan Site Plan.
12. Fotocopy ktp Kepala sekolah.
13. Fotocopy ijazah kepala sekolah beserta Guru dan tenaga administrasinya.
14. Daftar Riwayat Hidup Kepala sekolah.
15. Tata tertib sekolah dan jadwal mata pelajaran.
16. Surat pernyataan kepala sekolah menyatakan sanggup melaksanakan jam pelajaran mulai pukul 06.30 wib.
17. Surat Pernyataan kesanggupan melaksanakan kurikulum.
18. Surat pernyataan kesanggupan mentaati peraturan perundang-undangan yang berlaku.
19. Peta Lokasi dan Sketsa Gedung Sekolah.
20. Surat Permohonan Bermaterai.
21. Nomor Induk Berusaha (NIB).